

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы учебной дисциплины**  
**«Управление персоналом»**  
направления 38.03.01 - Экономика  
профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Цель изучения дисциплины.** Целью изучения данной дисциплины является формирование знаний о роли человека в организации, современной концепции управления персоналом, формирование и организация системы управления персоналом, технологии управления персоналом и его развития, оценки эффективности системы управления персоналом, а также основные навыки практической реализации указанных направлений деятельности.

**Задачи изучения дисциплины:**

- изучить теоретические основы управления персоналом;
- освоить технологии управления персоналом с применением современных методик;
- сформировать у студентов представление об экономических и организационных аспектах управления персоналом предприятия/организации.

**Студент должен знать:**

- основные категории и приемы экономического анализа;
- современные отечественные и международные приемы, способы и модели экономического анализа, систему экономической информации, необходимой для выполнения комплексного экономического анализа и принятия управленческих решений;
- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;
- основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач;
- методы построения эконометрических моделей, объектов, явлений и процессов;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;

**Студент должен уметь:**

- принимать организационно-управленческие решения по полученным данным;
- сравнить и сопоставить различные показатели результатов хозяйственной деятельности по исследуемым периодам;
- решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства, сбыта и управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;
- анализировать во взаимосвязи экономические явления процессы и институты на микро- и макроуровне;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

**Студент должен владеть:**

- навыками сбора и обобщения экономической информации;
- практическими навыками по организации финансовых потоков организаций;
- навыками принятия управленческих решений на основе данных экономического анализа.
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- современной методикой построения эконометрических моделей;
- методами экономической работы при построении концепции бухгалтерского учета

предприятия.

**Содержание.** Основы организации управления персоналом. Кадровая политика. Планирование потребностей в трудовых ресурсах. Привлечение персонала на работу. Отбор кадров. Мотивация в кадровой политике. Планирование карьеры. Типологии карьер. Конфликт в организации. Управление персоналом в условиях кризиса.

**Место дисциплины в учебном плане:** дисциплина входит в вариативную часть Б1.В.ДВ.06.02 дисциплины по выбору. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Требования к предварительной подготовке студентов. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовый уровень знаний по следующим дисциплинам: "Бухгалтерский учет и анализ", "Бухгалтерский финансовый учет" и др.

Трудоемкость дисциплины:

Для очной формы обучения: трудоемкость дисциплины: 4 зач. ед., 144 час. ( 36 ч. лек., 48 ч. практ., 60 час. СРС).

Семестры изучения и формы итогового контроля знаний и уровня приобретенных компетенций: 8 семестр – зачет, ОЗО -5 курс.

Требования к результатам освоения. Дисциплина участвует в формировании компетенций ОПК-4, ПК-4.

Образовательные технологии: лекции; семинарские занятия; обсуждение рефератов и докладов; тесты; консультации преподавателей. Применение интерактивных методов обучения.